

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE THE PHAIR 2026

Deadline Application _____	14 febbraio 2026
Saldo Fee di partecipazione _____	3 aprile 2026
Allestimento Stand _____	20 maggio 2026, 9.00-19.00
Conferenza Stampa e Press Tour (TBC) _____	21 maggio 2026
Preview e Opening (solo su invito) _____	21 maggio 2026, 16.00-18.00 e 18.00 -21.00
Apertura al pubblico _____	22/23/24 maggio 2026, 12.00-21.00
Disallestimento Stand _____	24 maggio 2026, 21.00-23.00 25 maggio 2026, 9.00-13.00

Caratteristiche e Criteri di ammissione: THE PHAIR è una fiera dedicata esclusivamente alle opere realizzate con il mezzo fotografico. L'ammissione è riservata alle Gallerie d'Arte Contemporanea e di Fotografia.

Domanda di Partecipazione: La Domanda di Partecipazione e il Regolamento Generale devono essere sottoscritti entrambi, pena la non accettazione, e inviati all'Organizzazione entro il 14 febbraio 2026. Il saldo dovrà pervenire entro e non oltre il 3 aprile 2026. La Domanda di Partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti. Il numero di stand è limitato. Qualsiasi preferenza di posizione espressa sulla Domanda di Partecipazione verrà tenuta in considerazione ove possibile, ma non sarà in alcun modo vincolante o condizionante per l'Organizzazione.

Documentazione da allegare alla Domanda di Partecipazione:

- Descrizione del progetto artistico, documentazione fotografica delle opere che si intendono esporre e biografia del/degli artisti che si intende presentare a THE PHAIR (non spedire cataloghi). Il materiale inviato non verrà restituito.
- Breve storia della galleria (max 1000 battute), lista degli artisti rappresentati, elenco delle ultime fiere a cui la galleria ha partecipato.

Le Domande di Partecipazione complete della documentazione richiesta devono essere inviate entro il 14 febbraio 2026 all'indirizzo: apply@thephair.com

Non verranno prese in considerazione Domande di Partecipazione inviate con altro mezzo e/o ad indirizzo email diverso da quello indicato.

Accettazione: L'accettazione del Progetto Artistico è rimessa all'insindacabile giudizio del Comitato. I criteri di selezione si basano sulla qualità del progetto presentato e sulla compatibilità con le caratteristiche e con i criteri di ammissione di THE PHAIR. Firmando e inviando la Domanda di Partecipazione a THE PHAIR, l'Espositore accetta di esser vincolato ai termini e alle condizioni di partecipazione descritte nella presente Domanda di Partecipazione e nel Regolamento Generale e si impegna ed obbliga, inderogabilmente al pagamento dell'intero costo dello stand che ammonta a € 6.000,00 oltre IVA entro e non oltre il termine del 3 aprile 2026. La Domanda di Partecipazione e il Regolamento Generale diverranno un contratto vincolante una volta che l'Organizzazione comunicherà l'accettazione per iscritto ed a tale accettazione consegnerà l'impegno ed obbligo del partecipante al pagamento della somma prevista. Al mancato pagamento entro il termine previsto consegnerà l'automatica esclusione del partecipante fermo restando il diritto dell'Organizzazione di ottenere il risarcimento del danno.

Sede, caratteristiche dello spazio espositivo e dotazioni: THE PHAIR è ospitata alle OGR Officine Grandi Riparazioni di Torino. Il maestoso complesso industriale che aprì nel 1895, dal 2017 è stato riqualificato e restituito a Torino come officina di idee, innovazione e creatività. La fiera si svolgerà nella Sala Fucine dell'area OGR CULT, 9000 mq in cui arti visive e performative si incontrano e ospitano mostre, performance, concerti, spettacoli teatrali e danza.

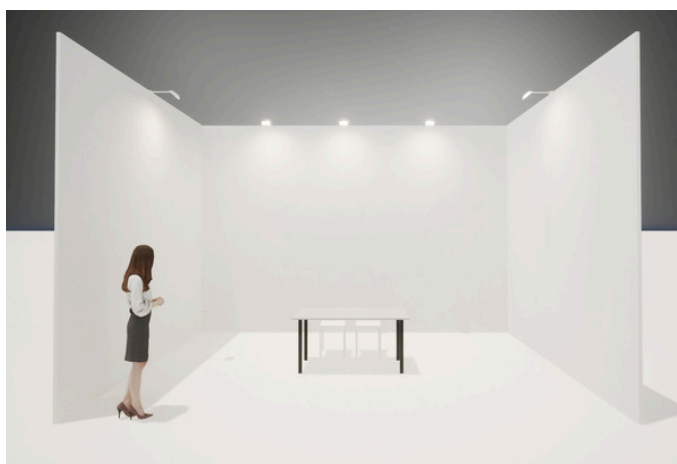
Gli spazi espositivi hanno una superficie di 24mq, costituiti da una parete di fondo di 6 metri e due pareti laterali di 4 metri di larghezza.

Le pareti dello spazio espositivo sono costituite da pannelli in legno tamburato dipinte di bianco (h. 300 cm - largh. 100 cm cad.)

Dotazioni dello spazio espositivo: 1 tavolo, 2 sedie, 1 cestino gettacarta, 1 presa elettrica, 5 faretti led 50 W cad. equivalenti a 250 W cad.

E'possibile, inoltre, richiedere ulteriori faretti led da 50 W, la dipintura dei pannelli di un colore diverso dal bianco. Le modalità di richiesta e i costi relativi saranno indicati nelle Norme Tecniche che l'Espositore riceverà contestualmente alla conferma dell'accettazione della Domanda di Partecipazione.

Dotazioni per l'Espositore: presenza sul catalogo online nel sito della Fiera, pass Espositore e biglietti per l'inaugurazione, inviti Guest e altro materiale promozionale.



Termini, modalità e costi di adesione e partecipazione:

Adesione: la domanda di Partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre il perentorio termine del 14 febbraio 2026 con l'invio della domanda debitamente sottoscritta. Le domande di adesione pervenute oltre il termine indicato non saranno accolte.

Costi spazio espositivo:

€ 6.000,00 (seimila//00) da corrispondersi con le seguenti modalità:

€ 1.000,00 oltre IVA a titolo di caparra da corrispondersi entro il perentorio termine del 14 febbraio 2026. Le somme corrisposte a titolo di caparra non saranno restituite in caso di mancata partecipazione a The Phair 2026.

€ 5.000,00, oltre IVA a titolo di saldo entro e non oltre il perentorio termine del 3 aprile 2026. In mancanza del saldo non sarà consentito l'allestimento dello spazio espositivo assegnato.

I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente in Euro e con bonifico bancario.

Le spese bancarie sono a carico dell'Espositore.

Tutte le somme versate saranno integralmente restituite nel caso The Phair non si realizzasse per motivi di carattere Sanitario o per altri impedimenti determinati da provvedimenti dell'Autorità di Governo.

THE OTHERS SRL | BPER Banca
IT03F0538701008000042212324 BIC BPMOIT22XXX

THE OTHERS SRL | Banca d'Alba credito cooperativo sc
IBAN: IT87T0853001006000000000985

Si prega di indicare come causale del bonifico il nome dell' Espositore per assicurare il corretto accredito.

L'Espositore accetta di partecipare a THE PHAIR, alle condizioni sopra riportate, impegnandosi a rispettare tutti gli articoli del Regolamento Generale.

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

Dati dell'Espositore (si prega di scrivere in stampatello)

Nome Espositore _____ Anno di Apertura _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____ Provincia _____ Nazione _____

Telefono _____ Email _____

Facebook/Instagram _____

Website _____

Contatto del referente

Nome _____ Cognome _____ Qualifica _____

Telefono _____ Email _____

Dati per la fatturazione

Ragione Sociale _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____ Provincia _____ Nazione _____

PEC _____ Codice destinatario (SdI) _____

Legale Rappresentante: Nome _____ Cognome _____

L' Espositore chiede di partecipare a THE PHAIR con i seguenti artisti:

Nome e Cognome _____

Nome e Cognome _____

Nome e Cognome _____

L'Espositore accetta di partecipare a THE PHAIR, osservando tutti gli articoli della Domanda di Partecipazione e del Regolamento Generale dichiarando di averli letti ed accettati.

La Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata da tutta la documentazione richiesta.

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

Firmando e sottoscrivendo questo documento, l'Espositore accetta le condizioni della partecipazione descritte nel Regolamento Generale di Partecipazione. Ai sensi e per gli effetti degli Art. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di aver letto e di accettare esplicitamente gli Art. 4 (Modalità di Pagamento), 5 (Accettazione), 6 (Assegnazione dello spazio espositivo), 7 (Rinuncia), 8 (Cessione/Condivisione dello spazio espositivo), 9 (Abbandono), 11 (Rinvio, riduzione, mancato svolgimento), 17 (Divieti), 19 (Pubblicità), 21 (Norme Integrative), 22 (Norme tecniche), 23 (Obblighi e osservanza leggi e regolamenti), 24 (Penale - Modalità di risoluzione), 25 (Esecuzione provvisoria), 28 (Foro competente).

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

In relazione al D.Lgs. n. 196 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), la informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza.

REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE THE PHAIR 2026

Art. 1 – Denominazione, sede, obiettivo, organizzazione

THE PHAIR - qui di seguito chiamata "Manifestazione" - si svolge a Torino. The Others srl, di seguito chiamata "Organizzazione", organizza la Manifestazione per conto dell'Associazione The Others. L'Organizzazione si avvale di Comitato di Consulenza, di seguito chiamato "Comitato". L'iniziativa vuole realizzare, in appositi spazi espositivi assegnati in esclusiva agli Espositori, una coordinata rassegna d'arte fotografica contemporanea.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

L'Ammissione alla Manifestazione è riservata alle gallerie d'arte contemporanea e di fotografia. È espressamente esclusa la partecipazione di case d'asta, società di vendita per corrispondenza, artisti indipendenti e soggetti privati.

Art. 3 – Domanda di Partecipazione

3.1 Il documento contrattuale è costituito dalla Domanda di Partecipazione e dal presente Regolamento Generale. La Domanda di Partecipazione ed il Regolamento Generale verranno chiamati qui di seguito per comodità "Domanda di Partecipazione". La richiesta di adesione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta richiedente e sarà presa in considerazione solamente se compilata in ogni sua parte, debitamente firmata negli appositi spazi unitamente al timbro della ditta richiedente e presentata nei termini stabiliti.

3.2 L'Espositore garantisce che le informazioni contenute nella Domanda di Partecipazione sono accurate ed autentiche.

3.3 La Domanda di Partecipazione dovrà pervenire a THE PHAIR per email all'indirizzo apply@thephair.com

3.4 La Domanda di Partecipazione è soggetta all'accettazione come indicato all'Art. 5.

3.5 La presentazione della Domanda di Partecipazione costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'obbligo di provvedere al pagamento della quota di partecipazione; l'accettazione del presente Regolamento Generale, nonché delle Norme Tecniche e di ogni altra norma relativa all'Organizzazione ed al funzionamento del quartiere fieristico.

Art. 4 - Modalità di pagamento

4.1 L'intero ammontare di € 6.000 + IVA dovrà essere corrisposto entro e non oltre il perentorio termine del 3 aprile 2026.

4.2 La fattura relativa verrà emessa a completo pagamento avvenuto. L'Organizzazione negherà l'occupazione dello spazio espositivo all'Espositore non in regola con i pagamenti. In caso di mancato pagamento della caparra nei termini: di rinuncia dell'Espositore dopo l'avvenuta accettazione da parte del Comitato, di mancata partecipazione, di mancata tempestività nei pagamenti, l'Espositore sarà comunque obbligato al pagamento dell'intero corrispettivo nonché della penale di cui all'Art.24. Ove possibile l'Organizzazione eliminerà dal catalogo online e dal materiale promozionale il nominativo di tale Espositore.

Art. 5 - Accettazione

5.1 L'accettazione della Domanda di Partecipazione e l'assegnazione dello spazio espositivo sono rimesse all'insindacabile giudizio del Comitato in accordo con l'Organizzazione. La Domanda di Partecipazione ha valore contrattuale ai fini dell'obbligo di pagamento della caparra nei termini previsti, indipendentemente dall'avvenuta accettazione da parte dell'Organizzazione.

5.2 L'Espositore non potrà chiedere all'Organizzazione alcun indennizzo per alcun titolo o causale.

5.3 L'Organizzazione si riserva comunque la facoltà di modificare l'ubicazione dello spazio espositivo assegnato. L'eventuale modifica non darà diritto all'Espositore a sollevare alcuna eccezione, né al risarcimento di danni di qualsiasi genere.

5.4 L'ammissione potrà essere revocata in qualunque momento, ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione previo parere del Comitato. Nel caso di mancata ammissione sarà data comunicazione scritta, senza necessità di motivazione, con restituzione di quanto versato, senza interessi eccetto la quota di 200,00 € + IVA a copertura delle spese di gestione della candidatura.

Art. 6 - Assegnazione dello spazio espositivo

L'assegnazione è effettuata secondo le esigenze organizzative, in funzione delle opere esposte ed è scelta dall'Organizzazione in accordo con il Comitato. Qualsiasi preferenza di localizzazione espressa sulla Domanda di Partecipazione verrà tenuta in considerazione ove possibile ma non sarà in alcun modo vincolante o condizionante per l'Organizzazione.

Art. 7 - Rinuncia

Dopo l'avvenuta accettazione da parte del Comitato il ritiro non è ammesso. L'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero ammontare ferme le condizioni di cui all'Art.4 e all'Art.24.

Art. 8 – Cessione/Condivisione dello Spazio Espositivo

È fatto assoluto divieto agli Espositori di cedere ad altri e/o condividere a qualsiasi titolo tutto o parte dello spazio loro assegnato.

Art. 9 – Abbandono

L'Espositore non potrà abbandonare lo spazio espositivo nel corso della Manifestazione. Qualora l'Espositore abbandonasse lo spazio espositivo per qualsiasi motivo, l'Organizzazione avrà diritto di sgomberare lo spazio espositivo a rischio e spese dell'Espositore da qualsiasi materiale lasciato all'interno o all'esterno dello spazio espositivo, sul quale l'Espositore riconosce all'Organizzazione diritto di ritenzione fino al pagamento, da parte dell'Espositore, di tutto quanto dovuto, a qualsivoglia titolo nonché per la penale di cui all'Art. 24.

Art. 10 – Esposizione dei prodotti

Nello spazio espositivo potranno essere esposte unicamente opere fotografiche autentiche e di provenienza legittima e le pubblicazioni dell'Espositore. L'Espositore resta unico responsabile e garante dell'autenticità delle opere esposte. L'Organizzazione si riserva la facoltà di far rimuovere gli oggetti che, a insindacabile giudizio del Comitato, non corrispondano alle dichiarazioni di cui al presente Articolo. In difetto l'Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'Art.1456 c.c.

Art. 11 – Rinvio, riduzione, mancato svolgimento

L'Organizzazione si riserva di fissare tempi e modalità di svolgimento nonché ogni opportuna variazione alla Manifestazione compreso il cambio di sede. Nel caso in cui la Manifestazione non possa aver luogo per qualsiasi motivo e debba quindi essere rinviata o soppressa, anche nell'imminenza delle date previste, sarà esclusivamente rimborsata la somma versata, senza interessi e non potrà essere avanzata nei confronti dell'Organizzazione alcuna richiesta di danni o risarcimenti per qualsiasi titolo o causale. Nel caso in cui la Manifestazione dovesse per qualunque motivo subire un'anticipata chiusura o una temporanea sospensione, indipendentemente dalla volontà dell'Organizzazione, nessun indennizzo, risarcimento o restituzione sarà dovuto all'Espositore per nessun titolo o causale.

Art. 12 – Sorveglianza e pulizia

12.1 L'Organizzazione provvede ad un servizio generale di vigilanza per l'intero periodo della Manifestazione compresi i giorni previsti per l'allestimento e il disallestimento.

12.2 L'Organizzazione non risponde degli oggetti o merci lasciati incustoditi all'interno dello spazio espositivo durante le ore di apertura al pubblico della Manifestazione. L'Organizzazione non risponde degli oggetti o merci che si trovano all'interno dello spazio espositivo durante le ore di chiusura al pubblico della Manifestazione.

12.3 L'Organizzazione, pur provvedendo per tutta la durata della Manifestazione ad un servizio generale di vigilanza, è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in seguito a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore.

12.4 In nessun caso l'Organizzazione è tenuta a corrispondere ai partecipanti indennizzi di sorta, né sarà tenuta al risarcimento di danni a qualsiasi titolo. La custodia e la sorveglianza dello spazio espositivo, e di quanto in esso contenuto, durante le fasi di allestimento, apertura al pubblico e smontaggio compete all'Espositore.

12.5 L'Espositore si impegna a sorvegliare personalmente lo spazio espositivo da un'ora prima dell'apertura al pubblico della Manifestazione sino alla chiusura serale.

12.6 L'Organizzazione potrà richiedere la risoluzione del contratto ai sensi dell'Art. 1456 c.c. e il risarcimento dei danni nel caso in cui si dovesse riscontrare un mancato presidio dello spazio espositivo da parte di personale qualificato o l'inizio anticipato delle operazioni di smontaggio dello stesso.

12.7 L'Organizzazione provvede al servizio generale di pulizia degli spazi comuni. L'Espositore è tenuto a provvedere in proprio alla pulizia dello spazio espositivo assegnato. I tavoli messi a disposizione dall'organizzazione devono essere tenuti puliti da materiali estranei a quelli della comunicazione (dai cataloghi ai comunicati stampa e i supporti e strumenti vari per promozioni di attività artistica, progettuale dello spazio e dell'espositore in questione). Cibi e bevande possono essere consumati ma tenuti in luoghi non visibili al pubblico.

Art. 13 – Assicurazioni, responsabilità dell'Espositore ed esclusione di responsabilità dell'Organizzazione

13.1 L'Organizzazione stipula, con società assicuratrice da lei prescelta, una polizza di Responsabilità Civile per danni cagionati a terzi.

13.2 Ciascun Espositore, in relazione alle merci ed all'arredamento che introdurrà nell'ambito del sede espositiva e all'eventuale allestimento personalizzato è tenuto a stipulare con primaria compagnia, a propria cura e spese, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie e esclusioni pattuite con l'assicuratore, un'assicurazione contro tutti i rischi, compreso il furto e danneggiamento, in qualsiasi forma e specie, così come definito dall'articolo 624 del C.P., l'incendio, infiltrazioni di acqua piovana o condotta, atti vandalici incluso il trasporto da e per la sede espositiva fino alla concorrenza della totalità della merce esposta. Dovrà inoltre contrarre adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno essere valide per tutto il periodo di permanenza dell'Espositore o dei suoi beni all'interno della sede espositiva, compreso l'orario di chiusura dei locali espositivi e di tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli spazi espositivi e dovranno contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa nei confronti dell'Organizzazione e della sede espositiva o persona o società da essa designati e verso eventuali terzi responsabili.

13.3 L'Espositore, ove ne venga richiesto anche durante lo svolgimento della Manifestazione, dovrà depositare una copia delle polizze e copia di quietanza del relativo pagamento presso gli uffici della Segreteria Organizzativa.

13.4 L'Espositore sarà esclusivo responsabile di tutti i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo causati a terzi, ivi compresi l'Organizzazione e altri Espositori nel corso della Manifestazione. L'Espositore assume altresì ogni responsabilità per i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo cagionati attribuibili a lui o da personale per suo conto operante, suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione, inclusi i danni provocati dagli allestimenti e/o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, anche se collaudati dall'Organizzazione.

13.5 L'Espositore, firmando la Domanda di Partecipazione, esonera completamente da responsabilità l'Organizzazione e rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa.

Art. 14 - Allestimento e riconsegna degli spazi espositivi

14.1 La sottoscrizione del presente contratto comporta l'accettazione delle Norme Tecniche che saranno comunicate all'Espositore dopo l'avvenuta accettazione della Domanda di Partecipazione.

14.2 L'allestimento dello spazio espositivo assegnato dovrà essere effettuato nei giorni e negli orari indicati dall'Organizzazione e dovrà essere improrogabilmente terminato entro la data e gli orari indicati dall'Organizzazione. Il disallestimento inizierà negli orari e nei giorni indicati dall'Organizzazione e dovrà essere terminato nella data e negli orari indicati dall'Organizzazione.

14.3 Gli spazi espositivi dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui sono stati ricevuti, liberi da qualsiasi materiale non di proprietà dell'Organizzazione.

Le spese di ripristino per eventuali danni causati alle strutture o installazioni saranno addebitate all'Espositore.

Art. 15 – Temporanea importazione

La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera per l'esposizione in occasione della Manifestazione dovrà avvenire a cura e spese dell'Espositore, tramite lo spedizioniere ufficiale se indicato dall'Organizzazione, o attraverso uno spedizioniere scelto dall'Espositore, con l'esonero di ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere ufficiale anche nei riguardi dell'Organizzazione.

Art. 16 – Catalogo

16.1 Un catalogo online ufficiale verrà pubblicato in occasione della Manifestazione. La partecipazione alla Manifestazione comprende la pubblicazione sul catalogo delle informazioni sull'Espositore.

16.2 La consegna della scheda catalogo dovrà avvenire entro e non oltre la data riportata sulla scheda stessa pena l'esclusione dall'inserimento in catalogo online.

16.3 L'Espositore garantisce la veridicità delle informazioni pubblicate in catalogo online, manlevando e tenendo indenne comunque l'Organizzazione nei confronti di qualsiasi terzo.

Art. 17 – Divieti

È fatto rigoroso divieto per quanto segue:

- A) esporre e/o commercializzare opere o materiali di proprietà di altre aziende non partecipanti alla Manifestazione;
- B) qualsiasi forma di pubblicità o vendita ambulante nell'ambito della Manifestazione;
- C) l'impiego per qualsiasi scopo di altoparlanti e/o di dispositivi pubblicitari sonori;
- D) il richiamo di visitatori al proprio spazio espositivo con qualsiasi mezzo;
- E) la smobilitazione degli spazi espositivi prima del giorno e dell'ora di chiusura fissati dall'Organizzazione;
- F) l'ingresso nei padiglioni espositivi di animali in genere.

Art. 18 – Diritto di riproduzione

L'Espositore non potrà opporsi a riproduzioni grafiche, fotografiche, video e/o cinematografiche degli spazi espositivi e dei presenti, né alla vendita di tali riproduzioni, se disposte dall'Organizzazione.

Art. 19 – Pubblicità

L'esercizio della pubblicità all'interno della Manifestazione in ogni sua forma, è riservato in via esclusiva all'Organizzazione o a chi da essa delegato. È rigorosamente vietata qualunque forma di pubblicità come specificato nell'Art. 17. È altresì vietata fuori dallo spazio espositivo ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzazione o al corretto svolgimento della Manifestazione. In difetto, l'Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'Art 1456 c.c. e richiedere il risarcimento dei danni.

Art. 20 – Privacy – Consenso D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche

I dati forniti dall'Espositore nel modulo di Domanda di Partecipazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). L'Espositore, con la sottoscrizione alla Domanda di Partecipazione consente che i dati personali conferiti possano essere utilizzati per operazioni di carattere amministrativo (fatturazione), statistico (in forma anonima) e promozionale (catalogo, sito, social network della Manifestazione).

Art. 21 – Norme integrative

L'Organizzazione si riserva di emanare tutte le disposizioni, anche modificative del presente Regolamento Generale, come tutte le norme successive allo stesso per il regolare funzionamento della Manifestazione, dandone preventiva comunicazione scritta. L'Espositore si impegna ad accettare preventivamente tali ulteriori norme e disposizioni con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione e sul presente Regolamento Generale.

Art. 22 – Norme tecniche

Con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione e sul presente Regolamento Generale, l'Espositore si impegna a prendere visione e a rispettare tutte le Norme Tecniche di allestimento, di prevenzione incendi e di allestimento dell'impianto elettrico. L'Espositore è altresì tenuto, qualora non dovesse entrare in possesso di dette norme, a farne, in tempo utile, esplicita richiesta all'Organizzazione. In caso di violazione di una qualunque delle Norme Tecniche da parte dell'Espositore, l'Organizzazione avrà facoltà di risolvere il contratto e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'Art. 24.

Art. 23 – Osservanza di leggi e regolamenti

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa: le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di pubblica sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro e in particolare a quanto previsto dal DL 626/94 e successive modifiche e integrazioni. Qualsiasi infrazione di leggi e regolamenti darà diritto all'Organizzazione di risolvere il contratto con l'Espositore ex Art. 1456 c.c. e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'Art. 24.

Art. 24 – Penale – Modalità di risoluzione

Qualunque infrazione ad una clausola qualsiasi del presente Regolamento Generale potrà provocare l'esclusione, con effetto immediato, del partecipante contravventore, senza che ciò possa dare diritto a rimborso o indennità di sorta da parte dell'Organizzazione, fermo restando per la società organizzatrice il diritto all'intero corrispettivo dello spazio espositivo e all'eventuale risarcimento del danno. Più in particolare, qualora l'Espositore si rendesse inadempiente ad una delle obbligazioni di cui agli articoli 4 (Modalità di Pagamento), 7 (Rinuncia), 9 (Abbandono), egli sarà tenuto al pagamento di € 6000,00 a titolo di penale nei confronti dell'Organizzazione. In ogni caso in cui è prevista dal Regolamento Generale la facoltà dell'Organizzatore di risolvere il contratto ex Art 1456 c.c., tale risoluzione conseguirà immediatamente dopo la comunicazione scritta dell'Organizzatore di volersi avvalere di detta facoltà. Qualora l'Organizzazione si avvalga della facoltà di risoluzione durante il corso della Manifestazione, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello spazio espositivo e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dall'Organizzatore. L'Espositore rinuncia ad ogni eccezione in proposito. In caso di risoluzione del contratto per violazione delle norme regolamentari resta salvo il diritto dell'Organizzazione al risarcimento dei danni.

Art. 25 – Esecuzione provvisoria

Sorgendo controversie fra l'Organizzazione ed i singoli partecipanti, l'Organizzazione stessa avrà il diritto di procedere nell'esecuzione provvisoria dei suoi provvedimenti.

Art. 26 – Nullità parziale

L'eventuale nullità di uno degli articoli del Regolamento Generale o di una delle loro parti, non inficerà la validità dei restanti articoli o delle loro parti.

Art. 27 – Lingua prevalente

Il presente Regolamento Generale e la Domanda di Partecipazione sono redatti in italiano.

Art. 28 - Foro competente

A tutti gli effetti di legge, per le risoluzioni delle eventuali controversie giudiziarie relative o connesse al presente Regolamento Generale o che derivino dalla partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione, è esclusivamente competente il Foro di Torino ove ha sede legale The Others srl con esclusione di qualsiasi altro foro.

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

Firmando e sottoscrivendo questo documento, l'Espositore accetta le condizioni della partecipazione descritte nella Domanda di Partecipazione e del Regolamento Generale. Ai sensi e per gli effetti degli Art. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di aver letto e di accettare esplicitamente gli Art. 4 (Modalità di Pagamento), 5 (Accettazione), 6 (Assegnazione dello spazio espositivo), 7 (Rinuncia), 8 (Cessione/Condivisione dello spazio espositivo), 9 (Abbandono), 11 (Rinvio, riduzione, mancato svolgimento), 17 (Divieti), 19 (Pubblicità), 21 (Norme Integrative), 22 (Norme tecniche), 23 (Obblighi e osservanza leggi e regolamenti), 24 (Penale – Modalità di risoluzione), 25 (Esecuzione provvisoria), 28 (Foro competente).

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

In relazione al D.Lgs. n. 196 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), la informiamo che i dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per finalità gestionali e promozionali e che saranno trattati con la massima riservatezza